

Procedura funkcjonowania szkoły w czasie epidemii od 1 września 2021 roku

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Procedura powstała na podstawie wytycznych Ministerstwa Edukacji i Nauki, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego
2. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem Covid-19.
3. W trosce o bezpieczeństwo uczniów i ich rodziców/ opiekunów prawnych, nauczycieli, pracowników administracji i obsługi szkół, rekomendowane jest szczepienie, jako świadoma decyzja ochrony przed zachorowaniem i rozprzestrzenianiem się Covid-19.

§ 2

Zasady bezpieczeństwa i higieny

1. Do szkoły mogą przychodzić jedynie pracownicy oraz uczniowie zdrowi, bez jakichkolwiek objawów choroby zakaźnej oraz, gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. W przypadku wystąpienia objawów infekcji lub choroby zakaźnej uczniowie, pracownicy szkoły powinni skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną z której będą wynikały dalsze czynności. W przypadku pogorszenia się stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer 999 lub 112, a pracownik zobowiązany jest poinformować o swojej nieobecności pracodawcę.
3. Rekomenduje się, o ile to możliwe, ograniczenie korzystania z transportu publicznego na rzecz pojazdów prywatnych, przemieszczania się pieszo oraz środkami transportu indywidualnego, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
4. W drodze do i ze szkoły należy przestrzegać aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
5. Ogranicza się do niezbędnego minimum wchodzenie do budynku szkoły lub na teren szkoły oraz przebywanie w niej osób z zewnątrz. Osoby wchodzące nie mogą mieć objawów infekcji lub choroby zakaźnej i są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: maseczek, zachowania dystansu od innych osób min. 1,5m, dezynfekowania rąk lub użycia rękawiczek jednorazowych oraz przebywania w wyznaczonych obszarach szkoły
6. Przy wejściu głównym do szkoły zamieszcza się numery telefonów do kontaktu z inspekcją sanitarną w sprawie Covid-19 +48 22 2500 115 oraz alarmowe 999 i 112.
7. Przy wejściach do budynku szkoły zamieszcza się informacje o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia w środku dezynfekcji środka dezynfekującego. 8. Wszystkim osobom wchodzącym na teren szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.

9. Pracownicy obsługi regularnie napełniają dozowniki.
10. Zaleca się stosowanie maseczek w przestrzeni wspólnej szkoły.
11. Pracodawca, w miarę potrzeb, zapewnia pracownikom maseczki, rękawiczki jednorazowe i środki do dezynfekcji rąk.
12. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przestrzeni wspólnej szkoły gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.
13. Maseczki ochronne i rękawiczki stosowane przez pracowników i uczniów na terenie szkoły, w celu minimalizacji ryzyka zakażenia i rozprzestrzeniania się Covid-19, należy wyrzucać do pojemnika lub worka na odpady zmieszane.
14. Pracownicy administracji i obsługi powinni ograniczyć kontakt z uczniami oraz nauczycielami
15. Szkoła posiada termometry bezdotykowe, ale dopuszcza się używanie innych urządzeń do bezdotykowego pomiaru temperatury.
16. Szkoła zapewnia szybką komunikację z rodzicami/ opiekunami prawnymi uczniów poprzez dostęp do ich numerów telefonów, które znajdują się w dzienniku elektronicznym; rodzicom poprzez kontakt z sekretariatem szkoły lub wychowawcą klasy.

§ 3

Organizacja zajęć

1. W miarę możliwości wyznacza się stałe sale lekcyjne do prowadzenia zajęć dla tej samej grupy uczniów.
2. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, jeżeli istnieje taka możliwość, należy zachować odległość co najmniej 1,5m między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów.
3. Pozostawić wolną ławkę w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela.
4. Przed rozpoczęciem zajęć dezynfekować powierzchnię dotykowe biurka nauczyciela. 5. Ograniczyć przemieszczanie się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów.
6. W miarę potrzeby zapewnić nauczycielowi maseczkę, rękawiczki jednorazowe lub środki do dezynfekcji rąk.
7. W czasie zajęć na stoliku szkolnym ucznia mogą znajdować się tylko przyniesione przez niego podręczniki i przybory szkolne. Uczniowie nie mogą iść sobie pożyczać.
8. Podczas realizacji zajęć w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń, gier kontaktowych.
9. zaleca się prowadzenie zajęć wychowania fizycznego i sportowych na otwartej przestrzeni 10. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego i pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.

11. Zajęcia pozalekcyjne i konsultacje należy organizować w małych grupach lub w oddziałach klasowych i powinny one odbywać się przed lekcjami uczniów lub po ich zakończeniu.
12. Podczas wszystkich form działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły należy stosować się do obowiązujących wytycznych i procedur funkcjonowania szkoły w czasie epidemii.
13. W szkole wprowadzone zostaną dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania uczniów z chorobami przewlekłymi, w porozumieniu z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi, na przykład obowiązek zachowania dystansu podczas zajęć lekcyjnych, a w przypadku braku możliwości zachowania dystansu w miejscach wspólnie użytkowanych podczas zajęć lekcyjnych na korytarzu w szatni- obowiązek osłony ust i nosa maseczką.
14. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, na przykład las, park, tereny zielone z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.
15. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.

§ 4

Zadania nauczyciela

1. Przypominanie uczniom o ogólnych zasadach higieny w tym o częstym i regularnym myciu rąk, zwracanie uwagi na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania okolic oczu nosa i ust.
2. Dopilnowanie, aby uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników.
3. W sali, w której istnieje taka możliwość, zadbanie o to, aby pomiędzy uczniami był zachowany co najmniej 1,5m dystans i przy ławce siedział tylko jeden uczeń.
4. Zachowanie odległości co najmniej półtora metra między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów lub pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela.
5. W miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się pomiędzy ławkami uczniów.
6. Unikanie organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
7. Usunięcie z sali lub uniemożliwienie dostępu do przedmiotów i sprzętu, którego nie można skutecznie zdezynfekować, umyć, uprać.
8. Wietrzenie sal lekcyjnych przed rozpoczęciem zajęć, co najmniej raz na godzinę w czasie zajęć i podczas przerw, a także w dni wolne od zajęć oraz zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie, kiedy okna są otwarte.

§ 5

Zadania ucznia

1. W drodze do i ze szkoły przestrzeganie aktualnych przepisów prawa dotyczących przebywania w przestrzeni publicznej.
2. Przynoszenie na zajęcia własnego zestawu podręczników i przyborów oraz nie pożyczanie ich od innych uczniów.
3. Nieprzynoszenie do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
4. Przed wejściem na teren szkoły dezynfekowanie rąk oraz zakrywanie nosa i ust w przestrzeni wspólnej szkoły.
5. Bezwzględne stosowanie zasad higieny tj. częste mycie rąk, niepodawanie ręki na przywitaniu, unikanie dotykania okolic oczu nosa i ust odpowiednie zasłanianie twarzy podczas kichania i kaszlu.
6. W miejscach, gdzie jest to możliwe, unikanie większych skupisk uczniów.

§ 6

Organizacja przerw i dyżurów międzylekcyjnych

1. Uczniowie spędzają przerwy pod opieką nauczycieli dyżurujących.
2. Nauczyciele podczas przerwy wietrzną korytarze oraz zapewniają bezpieczeństwo uczniom w czasie, gdy okna są otwarte.
3. W miarę możliwości w dyżury podczas przerw nie są zaangażowani pracownicy powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tak zwanego podwyższonego ryzyka.
4. W czasie przerw, jeśli pozwalają na to warunki atmosferyczne, zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły
5. Zaleca się zakrywanie ust i nosa przez pracowników szkoły oraz uczniów w czasie przerw międzylekcyjnych.

§ 7

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej i czytelnia

1. Organizacja sposobu korzystania z biblioteki i czytelnia uwzględnia wymagany dystans przestrzenny, czyli minimum 1,5 m odległości między użytkownikami.
2. W celu zachowania wymaganego dystansu ogranicza się liczbę użytkowników korzystających jednocześnie z biblioteki i czytelnia.

3. Uczniowie, w przypadku braku możliwości zachowania dystansu, zobowiązani są do zakrywania ust i nosa.
4. Wszystkie książki, czasopisma podaje bibliotekarz nie można w czytelni samodzielnie korzystać ze zbioru stojącego w wolnym dostępie.
5. Wszystkie książki, materiały są poddawane dwudniowej kwarantannie i w tym czasie nie mogą zostać wypożyczone kolejnym uczniom. Wypożyczający są zobowiązani odkładać je w wyznaczone do tego miejsca.
6. Bibliotekarz zobowiązany jest uwzględnić konieczny okres kwarantanny dla książek i innych materiałów.

§ 8

Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej

1. Uczniowie korzystają z gabinetu profilaktyki zdrowotnej pojedynczo.
2. Przed wejściem do gabinetu uczniowie dezynfekują ręce.
3. W czasie wizyty w gabinecie uczeń stosuje się do poleceń pielęgniarki dotyczących środków ochrony przed zagrożeniem w szczególności dotyczy to zasad używania osłon ust i nosa.
4. Do zadań pielęgniarki należy w szczególności:
 - a. wykonywanie i interpretowanie testów przesiewowych,
 - b. kierowanie postępowaniem poprzewiewowym i opieka pielęgniarska nad objętymi tym postępowaniem,
 - c. czynne poradnictwo dla uczniów w zakresie opieki pielęgniarskiej sprawowanie opieki nad uczniami z chorobami przewlekłymi i niepełnosprawnością, w tym realizacja świadczeń pielęgniarskich oraz wyłącznie na podstawie zlecenia lekarskiego i w porozumieniu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, na którego liście świadczeniobiorców znajduje się uczeń, zabiegów i procedur leczniczych koniecznych do wykonania u ucznia w trakcie pobytu w szkole
 - d. udzielanie pomocy przedlekarskiej w przypadku nagłych zachorowań, urazów i zatruc e. kontrola stanu higienicznego i bezpieczeństwa w szkole
 - f. promowanie zdrowia
 - g. uczestnictwo w badaniach lekarskich w zależności od potrzeb

§ 9

Zasady korzystania z szatni

1. W zależności od warunków pogodowych uczniowie nie mają obowiązku korzystania z szatni.
2. Korzystając z szatni należy zachować dystans od innych osób oraz zaleca się założenie maseczki.
3. W szatni umieszczony jest środek do dezynfekcji rąk.

§ 10

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja

1. Pracownicy obsługi zobowiązani są do regularnego dokonywania prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych, poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach klawiatur włączników itp.
2. Na bieżąco dbają o czystość urządzeń sanitarnohigienicznych w tym ich czyszczenie z użyciem detergentu lub dezynfekcję.
3. Sprzęt, przybory sportowe, materiały wykorzystywane podczas zajęć regularnie czyszczą z użyciem detergentu lub dezynfekują.
4. Personel obsługi wietrzy sale lekcyjne i korytarze przed rozpoczęciem zajęć.
5. Podczas zajęć, podczas przerw, a także w dni wolne od zajęć pracownicy obsługi przeprowadzają dezynfekcję, ściśle przestrzegając zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, ściśle przestrzegając też czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów tak, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów pozostających po dezynfekcji.
6. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych umieszczają plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, dozowniki do mydła w płynie, papierowe ręczniki i instrukcję dezynfekcji.
7. Pracownicy obsługi sprawdzają dostępność w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych środków czystości i regularnie napełniają dozowniki z mydłem.

§11

Pomieszczenie do odizolowania osoby

1. W szkole jest przygotowane pomieszczenie, w którym należy odizolować osobę w przypadku zaobserwowania u niej objawów infekcji dróg oddechowych.
2. W pomieszczeniu jest zapewnione minimum 2 m odległości od innych osób.
3. Wyznaczone pomieszczenie jest wyposażone w termometr, środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący.
4. Po każdym użyciu pomieszczenia przez osobę u której podejrzewano wystąpienie objawów choroby covid-19 powinno ono zostać zdezynfekowane przez personel sprząający przy zastosowaniu wszelkich środków ochrony osobistej.

§ 12

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia

1. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor w trybie natychmiastowym odsuwa go od wszelkich wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu.
2. Pracownik kontaktuje się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika. W razie nagłego, pogarszającego się stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer 999 lub 112.
3. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcje górnych dróg oddechowych, w szczególności temperatura powyżej 38 stopni Celsjusza, kaszel, duszności, należy odizolować ucznia w wyznaczonym w szkole pomieszczeniu i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów prawnych o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
4. Wyznaczona przez dyrektora osoba pełniąca funkcję opiekuna podczas przebywania z uczniem w odizolowanym pomieszczeniu powinna zachować dystans wynoszący minimum 2 m oraz zakryć usta i nos maseczką.
5. W przypadku uczniów pełnoletnich, gdy ich stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, mogą oni udać się do domu (rekomendowany własny środek transportu) oraz powinni skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej aby uzyskać teleporadę medyczną. O zaistniałej sytuacji powiadamia się rodzica/opiekuna prawnego pełnoletniego ucznia.
6. W sytuacji odbioru przez rodziców, opiekunów prawnych odizolowanego uprzednio ucznia należy upewnić się, że nie będzie on miał kontaktu z innymi uczniami, pracownikami szkoły lub osobami trzecimi znajdującymi się na terenie szkoły.
7. W przypadku potwierdzonego zakażenia wirusem Covid-19 u pracownika lub ucznia dyrektor kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
8. Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
9. Sekretarz szkoły ustala miejsca, w których przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem oraz sporządza listę osób przebywających w tym samym czasie w tych częściach szkoły, w której przebywała osoba podejrzana o zakażenie lub zakażona.
10. Obszar, w którym poruszały się i przebywały te osoby należy poddać gruntownemu dodatkowemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnię dotykowe, klamki, poręcze, uchwyty itp.
11. W przypadku potwierdzonego zakażenia Covid-19 na terenie szkoły, należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Zaleca się bieżące śledzenie informacji głównego inspektora sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępnych na stronach www.gis.gov.pl a także obowiązujących przepisów prawa.

§ 13

Realizacja zajęć w formie zdalnej

1. W przypadku zawieszenia zajęć stacjonarnych realizacja zadań szkoły odbywać się będzie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. W szkole sporządzany jest wykaz dostępu do infrastruktury informatycznej, oprogramowania, internetu wśród nauczycieli i uczniów.
3. Podczas nauki zdalnej nauczyciele będą realizować zajęcia w ramach obowiązującego w danym roku szkolnym tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub na ich rzecz.
4. Lekcje zdalne będą prowadzone przy wykorzystaniu platformy Microsoft Teams oraz dziennika elektronicznego.
5. Podczas nauki zdalnej dokumentacja procesu nauczania prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W trakcie realizacji nauczania zdalnego obowiązują przepisy dotyczące oceniania określone w statucie szkoły.

§ 14

Przepisy końcowe

1. Procedura obowiązuje w szkole od dnia 1 września 2021 roku.
2. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są do zapoznania się z procedurą funkcjonowania szkoły w czasie epidemii.
3. Wychowawcy klas zobowiązani są do zapoznania z procedurą uczniów ich rodziców.

